

**Памятка
членам профсоюзного комитета и ревизионной комиссии
по подготовке и проведению отчетно-выборного профсоюзного собрания**

1. Принять постановление профсоюзного комитета о проведении отчетов и выборов (Приложение № 1).

Согласовать дату и место проведения отчетно-выборного собрания с нанимателем и информировать вышестоящий профсоюзный орган о проведении собрания.
2. Провести сверку состава профсоюзной организации, проверить правильность ведения учетно-отчетной документации, заменить утерянные или пришедшие в негодность профсоюзные билеты и учетные карточки членов профсоюза.
3. Организовать оповещение членов профсоюза о предстоящем отчетно-выборном профсоюзном собрании не позднее, чем за 15 дней (Приложение № 2). Принять меры для обеспечения правомочности собрания (профсоюзное собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины членов профсоюзной организации).
4. Подготовить отчетный доклад профсоюзного комитета (Приложение № 3), утвердить его на заседании профкома и поручить его доложить председателю профкома, в случае его отсутствия – члену профкома (Приложение № 4).
5. Подготовить отчетный доклад ревизионной комиссии (Приложение № 5), утвердить его на заседании ревкомиссии и поручить его доложить председателю ревкомиссии, в случае его отсутствия – члену ревкомиссии (Приложение № 6).
6. Подготовить проект постановления отчетно-выборного профсоюзного собрания (Приложение № 7).
7. Подготовить необходимую документацию для работы счетной комиссии:
 - Устав Белорусского профессионального союза работников образования и науки;
 - Инструкция по проведению отчетов и выборов профсоюзных органов, утвержденная Постановлением Президиума Совета ФПБ от 29.01.2004г. № 21.
 - Макеты протоколов №№ 1 и 2 заседания счетной комиссии (Приложение № 8 и 9);
 - Макеты бюллетеней для тайного голосования (Приложение № 10);
 - Список членов профсоюза первичной организации.
8. Подготовить порядок ведения отчетно-выборного профсоюзного собрания.
9. Приготовить ящик для тайного голосования и материалы для его опечатывания, печать.
10. Подготовить помещение для проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания.
11. Оформить выставку. Наглядную информацию о работе профсоюзной организации в виде фотостендов, фотовитрин, стенгазет, молний, информационных листков, диаграмм, мультимедийных презентаций и т.д.
12. Организовать регистрацию участников собрания.
13. По итогам собрания:
 - Вновь избранному профкому обобщить высказанные на отчетно-выборном профсоюзном собрании критические замечания и предложения (Приложение № 12).
 - Подготовить отчет по Форме 1-1, утвержденной Президиумом Совета ФПБ 24.12.2008, № 269 (Приложение № 13).
 - В 5-ти дневный срок оформить в двух экземплярах протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания (Приложение № 14), протоколы заседаний профкома (Приложение № 15) и ревизионной комиссии (Приложение № 16) о распределении обязанностей.
 - Составить акт о приеме-передаче дел профкома вновь избранному председателю профкома (Приложение № 17).

ПРОТОКОЛ № _____
заседания профсоюзного комитета

_____ (наименование первичной профсоюзной организации)
« ___ » _____ 200__ г.

Присутствовали:

Члены профсоюзного комитета: _____

Приглашенные: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проведении отчетно-выборного профсоюзного собрания в первичной профсоюзной организации _____

(наименование первичной профсоюзной организации)

2. ...

1. СЛУШАЛИ: _____, председателя профсоюзного комитета, о проведении отчетно-выборного профсоюзного собрания в соответствии с постановлением Президиума Миорского районного комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки от 10.02.2009 года, протокол № 2 «О проведении отчетно-выборной кампании в Миорской районной организации профсоюза работников образования и науки в 2009 году». Предложено провести отчетно-выборное профсоюзное собрание « ___ » _____ 200__ г. в _____. Дата, время и место проведения профсоюзного собрания первичной организации согласовано с нанимателем.

ВЫСТУПИЛИ: ...

ПОСТАНОВИЛИ:

1. В соответствии с постановлением Президиума Миорского районного комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки от 10.02.2009 года, протокол № 2 «О проведении отчетно-выборной кампании в Миорской районной организации профсоюза работников образования и науки в 2009 году» и пунктом 4.7. Устава отраслевого профсоюза провести отчетно-выборное профсоюзное собрание « ___ » _____ 200__ г. в _____.

2. Предложить профсоюзному собранию следующую повестку дня:

1. Отчет о работе профсоюзного комитета _____ за период с _____ по _____.
2. Отчет о работе ревизионной комиссии _____ за период с _____ по _____.
3. Выборы председателя профсоюзного комитета.
4. Выборы профсоюзного комитета _____.
5. Выборы ревизионной комиссии _____.
6. Выдвижение делегата на районную отчетно-выборную конференцию.
7. Выборы представителя в районный комитет от ППО.

3. Ответственному за организационно-массовую работу _____ (Ф.И.О.):

3.1. Организовать оповещение членов профсоюза о проведении отчетно-выборного профсоюзного собрания до « ___ » _____ 200__ г. Подготовить и вывесить объявление.

3.2. Организовать работу по подготовке отчетно-выборного профсоюзного собрания в соответствии с Инструкцией по проведению отчетов и выборов профсоюзных органов, утвержденной Постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 29.01.2004 г. № 21

4. Членам профкома подготовить материалы к отчетному докладу по направлениям работы в соответствии с распределенными обязанностями до « ___ » _____ 200__ г.

5. Провести заседание профкома по утверждению отчетного доклада до «__» _____ 200__ г.

6. ...

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя профкома _____ (ФИО).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

2. СЛУШАЛИ: ...

Председатель

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 2

ОБРАЗЕЦ

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

Уважаемые члены профсоюза!

В соответствии с решением профсоюзного комитета от «__» _____ 200__ года (протокол № _____ «__» _____ 200__ г.) состоится **отчетно-выборное профсоюзное собрание.**

Приглашаем принять активное участие в обсуждении **повестки дня** собрания:

1. Отчет о работе профсоюзного комитета _____ за период с _____ по _____.
(наименование первичной профсоюзной организации) (месяц, год) (месяц, год)

2. Отчет о работе ревизионной комиссии _____
(наименование первичной профсоюзной организации)
за период с _____ по _____.
(месяц, год) (месяц, год)

3. Выборы председателя профсоюзного комитета.

4. Выборы профсоюзного комитета _____.
(наименование первичной профсоюзной организации).

5. Выборы ревизионной комиссии _____.
(наименование первичной профсоюзной организации).

6. Выдвижение делегата на районную отчетно-выборную конференцию.

Начало собрания в _____

Место проведения _____

Профсоюзный комитет

«__» _____ 200__ г.

Т Е З И С Ы

к отчетному докладу профсоюзного комитета

1. Работа профсоюзного комитета по защите профессиональных, трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза:
 - участие профкома в разработке и согласовании локальных нормативных актов, определяющих трудовые отношения в коллективе (правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, инструкции по охране труда, графики работы, отпусков и т.д.);
 - социальное партнерство, роль коллективного договора в регулировании трудовых отношений;
 - оплата труда работников, своевременность выплаты заработной платы и отпускных, использование фондов материального стимулирования, экономии заработной платы;
 - участие профкома в материальном стимулировании членов коллектива, гласность в вопросах премирования и установления надбавок;
 - участие профкома в создании благоприятных условий для труда членов коллектива (анализ расписания, своевременность составления графиков отпусков, распределение учебной нагрузки, организация дежурства, привлечение учителей к работе в выходные дни и т.д.) Отметить положительные результаты, показать проблемы, которые требуют решения;
 - результаты осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде и оплате труда, нормативных документов по кадровому делопроизводству и т.д.;
 - участие профкома в укреплении трудовой и исполнительской дисциплины;
 - участие профкома в решении трудовых споров, анализ и причины их возникновения.
2. Создание условий для профессионального роста членов коллектива, развитие инициативы и творчества:
 - роль профкома в проведении аттестации педагогических кадров;
 - участие профкома в организации и проведении смотров, конкурсов, конференций, круглых столов по проблемам обучения и воспитания;
 - работа профкома с молодыми специалистами, оказание им помощи в решении профессиональных и социальных проблем;
3. Работа по соблюдению законодательства по охране труда:
 - выполнение Плана мероприятий по охране труда, что конкретно сделано за отчетный период по улучшению условий труда работающих;
 - работа общественного инспектора по охране труда (проведение рейдов-проверок соблюдения законодательства по охране труда, их результативность);
 - условия труда и отдыха работников (состояние учительских, комнат отдыха и гардеробов, благоустройство бытовых помещений обслуживающего персонала);
 - обеспеченность средствами индивидуальной защиты;
 - анализ состояния и причин заболеваемости и травматизма работников;
4. Культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа:
 - традиции коллектива, роль профкома в их сохранении и развитии;
 - проведение праздников, чествований, какие новые формы работы по организации отдыха появились в коллективе, участие в них всех работников. Отметить тех, кто принимал активное участие в их подготовке и проведении;
 - спортивно-массовая работа (участие в городских спортивных мероприятиях, проведение спортивных мероприятий с членами коллектива);
 - работа с ветеранами, молодыми специалистами (наличие о них банка данных, знание их проблем, оказание конкретной помощи);
 - оказание помощи членам коллектива в решении социально-бытовых вопросов.
5. Организационно-массовая и информационная работа:
 - состояние учета, результаты сверки членов профсоюза, наличие учетных документов членов профсоюза;
 - проведение собраний, заседания профкома, какие вопросы рассматривались;
 - работа с обращениями членов профсоюза;
 - информирование членов профсоюза о деятельности профсоюзных органов;

- использование в работе газеты «Белорусский час», информационных бюллетеней «Профсоюзные вести», информационных листовок, других изданий профсоюза;
- активность рядовых членов профсоюза, отметить тех, кто принимал активное участие в работе профкома;
- основные задачи, на которых вновь избранный профком должен сосредоточить свое внимание.

Приложение № 4

ПРОТОКОЛ № _____
заседания профсоюзного комитета

_____ (наименование первичной профсоюзной организации)

« ____ » _____ 200__ г.

Присутствовали:

Члены профсоюзного комитета: _____

Приглашенные: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение отчетного доклада профсоюзного комитета о работе за период с _____ по _____.

2. ...

1. СЛУШАЛИ: _____, председателя профсоюзного комитета, ознакомил (а) с тезисами отчетного доклада профсоюзного комитета о работе за период с _____ по _____.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Утвердить отчетный доклад профсоюзного комитета о работе за период с _____ по _____.

2. Поручить выступить с докладом на отчетно-выборном профсоюзном собрании председателю профкома _____ (ФИО) (в случае отсутствия председателя профкома по уважительной причине поручить члену профкома).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,

«против» — ____ чел.,

«воздержался» — ____ чел.

2. СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ:

Председатель

Подпись

Расшифровка подписи

Доклад
ревизионной комиссии _____
(наименование профсоюзной организации)
за период с _____ по _____.

Ревизионная комиссия (наименование профорганизации) была избрана на профсоюзном собрании (дата избрания), протокол № ___ в количестве ___ человек (указать персональный состав). Решением ревкомиссии от ___ председателем комиссии был (а) избран (а) _____ (ФИО). В своей работе комиссия руководствовалась Уставом отраслевого профсоюза.

Ревизионная комиссия ежегодно планировала свою работу. В соответствии с планами работы осуществлялись проверки организационной и финансовой деятельности профсоюзной организации. За отчетный период проверялась работа профкома ___ раз.

На учете в профорганизации состоит _____ членов профсоюза, численность работающих _____ человек, охват профсоюзным членством составляет ___% (показать динамику изменения профсоюзного членства на протяжении отчетного периода). У нанимателя имеются заявления всех членов профсоюза о безналичном отчислении профвзносов.

За отчетный период профкомом проведено ___ заседаний ПК, ___ профсоюзных собраний. Ход выполнения принимаемых решений анализировался (не анализировался) профкомом на своих заседаниях (привести примеры).

Ревизионной комиссией изучалось соблюдение установленного порядка приема, учета членов профсоюза, хранение профсоюзных карточек, составление и своевременное предоставление статистической отчетности, работа с письмами и заявлениями членов профсоюза ... (указать положительные и отрицательные моменты по этим вопросам).

Финансовая деятельность ПК осуществлялась в соответствии (не в соответствии) с утвержденной годовой сметой доходов и расходов. За отчетный период доходы профсоюзного бюджета формировались за счет отчислений от членских профсоюзных взносов (сведения взять в вышестоящем профоргane: РК или ГК профсоюза).

ПРОТОКОЛ № _____
заседания ревизионной комиссии

(наименование профсоюзной организации)

« ____ » _____ 200 ____ г.

Присутствовали:

Члены ревизионной комиссии: _____

Приглашенные: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение отчетного доклада ревизионной комиссии о работе за период с _____ по _____.

1. СЛУШАЛИ: _____, председателя ревизионной комиссии, ознакомил (а) с тезисами отчетного доклада ревизионной комиссии о работе за период с _____ по _____.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Утвердить отчетный доклад ревизионной комиссии о работе за период с _____ по _____.

2. Поручить выступить с докладом на отчетно-выборном профсоюзном собрании председателю ревкомиссии _____ (ФИО) (в случае отсутствия председателя ревкомиссии по уважительной причине поручить члену ревкомиссии).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,
«против» — ____ чел.,
«воздержался» — ____ чел.

Приложение № 7
ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
отчетно-выборного профсоюзного собрания по 1 и 2 вопросу

Заслушав и обсудив отчетные доклады профсоюзного комитета и ревизионной комиссии, профсоюзное собрание **постановляет:**

1. Работу профсоюзного комитета за отчетный период признать _____ (удовлетворительной, неудовлетворительной).
2. Доклад ревизионной комиссии утвердить.
3. Профсоюзному комитету:

3.1. способствовать выполнению положений Программы деятельности Федерации профсоюзов Беларуси и Программы основных направлений деятельности Белорусского профсоюза работников образования и науки на 2005-2010 г.г., направленных на соблюдение прав и гарантий работников и членов профсоюза, совершенствование социального партнерства, организационно-финансовое и кадровое укрепление профсоюза.

3.2. продолжить работу, направленную на укрепление и развитие взаимодействия с нанимателем в решении трудовых, социально-экономических проблем членов коллектива через коллективно-договорную систему:

3.2.1. обеспечить совместно с нанимателем учреждения образования выполнение коллективного договора, качественную разработку и выполнение Планов мероприятий по охране труда, действенный контроль за эффективностью использования средств, планируемых для их выполнения.

3.3. Осуществлять действенный контроль за соблюдением законодательства о труде:

3.3.1. в 2009 году на заседании профсоюзного комитета заслушать вопрос (*пишется название вопроса согласно годовому плану первичной профсоюзной организации*);

3.4. Активизировать работу по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, охране труда, укреплению дисциплины:

3.4.1. заслушивать отчеты администрации и профкома о ходе выполнения плана мероприятий по охране труда, общественных инспекторов по охране труда не реже 2 раз в год;

3.4.2. содействовать нанимателю в организации мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда, профилактику производственного травматизма;

3.4.3. анализировать состояние заболеваемости и своевременно принимать эффективные меры по ее снижению. Обеспечить действенный контроль за проведением медицинских осмотров работников;

3.4.4. продолжить работу по выполнению Директив Президента Республики Беларусь от 11.03.2004г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» и от 14.06.2007г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности страны»;

3.5. Продолжить работу по вовлечению работников и членов их семей в культурно-массовые, физкультурно-оздоровительные и другие мероприятия:

3.5.1. организовывать _____ (*экскурсии, вечера отдыха, чествование юбиляров, молодых специалистов, ветеранов и т.д.*);

3.5.2. принимать участие в _____ (*спартакиадах, соревнованиях, турслетах, походах выходного дня и т.д.*);

3.6. Информировать членов коллектива о деятельности первичной профсоюзной организации и вышестоящих профсоюзных органов по защите социально-экономических интересов трудящихся.

3.7. Активизировать работу по совершенствованию информационной работы, обучению профактива (*указать конкретные мероприятия*).

3.8. Обобщить высказанные на профсоюзном собрании критические замечания и предложения, утвердить мероприятия по их реализации на заседании профкома до _____.

3.9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на профсоюзный комитет.

Председатель

Подпись

Расшифровка подписи

ПРОТОКОЛ № 1
заседания счетной комиссии профсоюзного собрания

(наименование учреждения образования)

от « ____ » _____ 200__ г.

Присутствовали члены счетной комиссии: _____

Повестка дня:

1. Выборы председателя счетной комиссии.
2. Выборы секретаря счетной комиссии.

1. СЛУШАЛИ: _____ об избрании председателя счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать председателем счетной комиссии _____.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,
«против» — ____ чел.,
«воздержался» — ____ чел.

После голосования предложение принято.

2. СЛУШАЛИ: _____ об избрании секретаря счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать секретарем счетной комиссии _____.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,
«против» — ____ чел.,
«воздержался» — ____ чел.

После голосования предложение принято.

Председатель счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены счетной комиссии _____
(подписи)

Примечание:

Составляется в трех экземплярах.

1-й экземпляр – прилагается к первому экземпляру протокола отчетно-выборного собрания;

2-й экземпляр – прилагается ко второму экземпляру протокола отчетно-выборного собрания, направляется в вышестоящий профсоюзный орган;

3-й экземпляр – печатывается в пакете со списками тайного голосования

ПРОТОКОЛ № 2
заседания счетной комиссии профсоюзного собрания

_____ (наименование учреждения образования)

от « ____ » _____ 200__ г.

Присутствовали:

Председатель _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

1. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам профсоюзного комитета.

На учете состоит ____ членов профсоюза.

Присутствуют на собрании _____ членов профсоюза.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам профсоюзного комитета были внесены следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

...

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____.
(количество)

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней _____.
(количество)

Недействительных бюллетеней _____.
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

2. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

...

Дополнительно внесены в список для тайного (закрытого) голосования:

1. _____ за _____.
(количество)

2. _____ за _____.
(количество)

...

Таким образом, в состав профсоюзного комитета избраны:

2. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам председателя профсоюзного комитета.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам профсоюзного комитета были внесены следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

...

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____.
(количество)

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней _____.
(количество)

Недействительных бюллетеней _____.
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

2. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

...

Таким образом, председателем профсоюзного комитета избран (а):

3. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам членов ревизионной комиссии профсоюзной организации.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам членов ревизионной комиссии профсоюзной организации были внесены следующие кандидатуры:

1. _____
2. _____

...

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____.
(количество)

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней _____.
(количество)

Недействительных бюллетеней _____.
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

2. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

...

Дополнительно внесены в список для тайного (закрытого) голосования:

1. _____ за _____.
(количество)

2. _____ за _____.
(количество)

...

Таким образом, в состав ревизионной комиссии избраны:

4. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию были внесены следующие кандидатуры:

1. _____
2. _____

...

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____.
(количество)

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней _____.
(количество)

Недействительных бюллетеней _____.
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

2. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

...

Дополнительно внесены в список для тайного (закрытого) голосования:

1. _____ за _____.
(количество)

2. _____ за _____.
(количество)

...

Таким образом, делегатами на районную (городскую) профсоюзную конференцию избраны:

_____.

5. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам представителей в районный (городской) комитет профсоюза.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам представителей в районный (городской) комитет профсоюза были внесены следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

...

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____.
(количество)

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней _____.
(количество)

Недействительных бюллетеней _____.
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

2. _____ за _____, против _____.
(количество) (количество)

...

Дополнительно внесены в список для тайного (закрытого) голосования:

1. _____ за _____.
(количество)

2. _____ за _____.
(количество)

...

Таким образом, представителями в районный (городской) комитет профсоюза избраны:

_____.

Председатель счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены счетной комиссии _____
(подписи)

Примечание:

Составляется в трех экземплярах.

1-й экземпляр – прилагается к первому экземпляру протокола отчетно-выборного собрания;

2-й экземпляр – прилагается ко второму экземпляру протокола отчетно-выборного собрания, направляется в вышестоящий профсоюзный орган;

3-й экземпляр – печатывается в пакете со списками тайного голосования.

Приложение № 10

Бюллетень (список)
для закрытого (тайного) голосования
по выборам **профсоюзного комитета** на отчетно-выборном собрании
первичной профсоюзной организации _____
(наименование первичной профсоюзной организации)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

и т.д.

« _____ » _____ 200__ г.

Бюллетень (список)
для закрытого (тайного) голосования
по выборам **председателя профсоюзного комитета организации**
на отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации

(наименование первичной профсоюзной организации)

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

« _____ » _____ 200__ г.

Бюллетень (список)
для закрытого (тайного) голосования
по выборам **ревизионной комиссии** на отчетно-выборном собрании
первичной профсоюзной организации _____
(наименование первичной профсоюзной организации)

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

« _____ » _____ 200__ г.

Бюллетень (список)
для закрытого (тайного) голосования
по выборам **делегатов на районную (городскую) профсоюзную
конференцию** на отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной
организации _____
(наименование первичной профсоюзной организации)

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

« _____ » _____ 200__ г.

Бюллетень (список)
для закрытого (тайного) голосования
по выборам **представителей**

в районный (городской) комитет профсоюза от первичной профсоюзной организации на отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации _____

(наименование первичной профсоюзной организации)

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

« _____ » _____ 200__ г.

Приложение № 11

Порядок
ведения отчетно-выборного профсоюзного собрания

Собрание открывает председатель профсоюзного комитета.

Уважаемые члены профсоюза! Коллеги!

На учете в первичной профсоюзной организации состоит _____ человек.

По данным регистрации, на собрании присутствуют _____ членов профсоюза.

_____ человек отсутствуют по уважительным причинам.

Какие будут предложения по открытию собрания?

Поступило предложение открыть собрание.

Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Отчетно-выборное профсоюзное собрание объявляется открытым.

На профсоюзном собрании присутствуют _____ (перечислить присутствующих гостей).

Для ведения собрания необходимо избрать президиум и секретариат (секретаря).

Какие будут предложения по количественному составу президиума?

Кто за то, чтобы избрать президиум в количестве _____ человек, прошу голосовать. Кто против? Кто воздержался?

Персонально: _____ (предлагаются кандидатуры).

Не будет других предложений? Нет.

Кто за предложенный состав президиума, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Принимается.

Избранных в президиум прошу занять свои места.

Секретариат предлагается избрать в количестве _____ человек.

По количественному составу не будет возражений? Нет. Принимается.

Персонально: _____. Есть ли другие предложения? Нет.

Кто за то, чтобы в состав секретариата вошли: _____ (зачитывается список предложенных кандидатур), прошу голосовать. Кто против? Кто воздержался?

Избранных в секретариат прошу приступить к исполнению своих обязанностей.

Далее собрание ведет председательствующий.

Председательствующий: Нам необходимо утвердить повестку дня отчетно-выборного профсоюзного собрания. Предлагается следующая повестка дня:

1. Отчет о работе профсоюзного комитета _____ за период с _____ по _____.
(наименование первичной профсоюзной организации) (месяц, год) (месяц, год)

2. Отчет о работе ревизионной комиссии _____ за период с _____ по _____.
(наименование первичной профсоюзной организации) (месяц, год) (месяц, год)

3. Выборы профсоюзного комитета _____.
(наименование первичной профсоюзной организации).

4. Выборы председателя профсоюзного комитета.

5. Выборы ревизионной комиссии _____.
(наименование первичной профсоюзной организации).

6. Выборы делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

7. Выборы представителей в районный (городской) комитет профсоюза от первичной профсоюзной организации _____.
(наименование первичной профсоюзной организации).

Есть ли замечания по повестке дня? Нет.

Кто за то, чтобы утвердить повестку дня, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Повестка дня утверждается.

Предлагается следующий регламент работы собрания:

- для доклада по первому вопросу до _____ минут;
- для доклада по второму вопросу до _____ минут;
- для выступлений в прениях до _____ минут;
- для заключительного слова и ответов на вопросы до _____ минут;
- для справок до _____ минут.

Собрание провести в течение _____ часов.

Вопросы можно задавать как в письменной, так и в устной форме.

Будут ли замечания по регламенту? Нет.

Кто за предложенный регламент работы, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался?

Регламент работы собрания утверждается.

Слово для доклада "О работе профсоюзного комитета _____ за период с _____ по _____ (наименование первичной профсоюзной организации) (месяц, год) (месяц, год) предоставляется председателю профсоюзного комитета _____ (Ф.И.О.).

Доклад окончен. Есть вопросы к докладчику?

Вносится предложение заслушать доклад ревизионной комиссии и обсуждение провести сразу по двум докладам.

Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Принимается.

Слово для доклада "О работе ревизионной комиссии _____ за период с _____ по _____ (наименование первичной профсоюзной организации) (месяц, год) (месяц, год) предоставляется председателю ревизионной комиссии _____ (Ф.И.О.).

Доклад окончен. Есть вопросы к докладчику?

Желающих выступить или задать вопросы просим направлять записки в секретариат (секретарю).

Для подготовки проекта постановления нам необходимо избрать редакционную комиссию.

Предлагается избрать редакционную комиссию в составе _____ человек.

По количественному составу нет возражений? Нет.

Персонально рекомендуется избрать _____ (предлагаются кандидатуры) _____. Других предложений не будет?

Кто за то, чтобы избрать редакционную комиссию в предложенном составе, прошу голосовать. Кто против? Воздержался? Принимается.

Избранных в состав комиссии, прошу пройти в отведенное для работы место.

Переходим к обсуждению докладов.

Слово для выступления предоставляется _____ (Ф.И.О.).

Подготовиться _____ и т.д. (Ф.И.О.)

Записались для выступления _____ человек, выступили _____.

Есть предложение закончить прения. Не будет возражений? Нет. *(Если есть возражения, обязательно проголосовать.)*

Слово для заключения и ответов предоставляется председателю профсоюзного комитета _____.
(Ф.И.О.)

Слово для заключения и ответов предоставляется председателю ревизионной комиссии _____.
(Ф.И.О.)

Уважаемые члены профсоюза!

Нам необходимо дать оценку работы профсоюзного комитета.

В выступлениях вносились предложения признать работу профсоюзного комитета (удовлетворительной, неудовлетворительной).

Будут ли другие предложения? Кто за то, чтобы работу профсоюзного комитета признать _____, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Работа профсоюзного комитета признается _____.

Есть предложение доклад ревизионной комиссии утвердить.

Кто за это предложение, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Доклад ревизионной комиссии утверждается.

Слово по проекту постановления предоставляется _____.
(Ф.И.О.)

Есть предложение проект постановления принять за основу. Кто за это предложение, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Постановление принимается.

Далее обсуждаются замечания, добавления к проекту.

Есть предложение принять постановление в целом с изменениями и дополнениями. Кто за это предложение, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Постановление принимается.

Уважаемые члены профсоюза!

Приступаем к выборам профсоюзных органов.

Есть ли необходимость ознакомления с Инструкцией по проведению отчетов и выборов профсоюзных органов, утвержденной Постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 29.01.2004 г. № 21?

(Если есть необходимость, то проводится ознакомление).

Переходим к выборам профсоюзного комитета.

Предлагается избрать профсоюзный комитет в количестве _____ человек. По количественному составу есть возражения? Нет. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался? Принимается.

Прошу персонально. Называются кандидатуры.

Поступило предложение о прекращении выдвижения кандидатур в состав профкома. Нет возражений? Прошу голосовать. Кто против? Кто воздержался? Принимается.

Переходим к персональному обсуждению предложенных кандидатур.

Отводы и самоотводы есть?

Кто за то, чтобы кандидатура _____ была внесена в список для голосования? Кто против? Кто воздержался? Большинством голосов _____ вносится в список для голосования.

И т.д. для всех кандидатур.

Итак, в состав профсоюзного комитета предлагаются следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Нам необходимо обсудить кандидатуры на должность председателя профкома.

В соответствии с п.4.17 Устава отраслевого профсоюза выборы председателя профкома необходимо провести прямым голосованием на профсоюзном собрании. В связи с тем, что состав профкома внесены кандидатуры, то необходимо кандидатуру председателя предлагать из числа кандидатур профкома.

Прошу персонально. Называются кандидатуры:

1. _____

2. _____

и т.д.

Есть предложение подвести черту. Кто против? Кто воздержался?

Переходим к персональному обсуждению предложенных кандидатур.

Отводы и самоотводы есть?

Кто за то, чтобы кандидатура _____ была внесена в список для голосования? Кто против? Кто воздержался? Большинством голосов _____ вносится в список для голосования.

И т.д. для всех кандидатур.

Итак, на должность председателя профкома предлагаются следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Переходим к выборам ревизионной комиссии.

Предлагается избрать ревизионную комиссию в количестве _____ человек. По количественному составу есть возражения? Нет. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался? Принимается.

Прошу персонально. Называются кандидатуры.

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Поступило предложение о прекращении выдвижения кандидатур в состав ревизионной комиссии. Нет возражений? Прошу голосовать. Кто против? Кто воздержался? Принимается.

Переходим к персональному обсуждению предложенных кандидатур.

Отводы и самоотводы есть?

Кто за то, чтобы кандидатура _____ была внесена в список для голосования? Кто против? Кто воздержался? Большинством голосов _____ вносится в список для голосования.

И т.д. для всех кандидатур.

Итак, в состав ревизионной комиссии предлагаются следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Переходим к выборам делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

С учетом установленного модуса представительства, нам необходимо избрать _____ делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

Прошу вносить кандидатуры. Называются кандидатуры.

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Поступило предложение о прекращении выдвижения кандидатур делегатов. Нет возражений? Прошу голосовать. Кто против? Кто воздержался? Принимается.

Переходим к персональному обсуждению предложенных кандидатур.

Отводы и самоотводы есть?

Кто за то, чтобы кандидатура _____ была внесена в список для голосования? Кто против? Кто воздержался? Большинством голосов _____ вносится в список для голосования.

И т.д. для всех кандидатур.

Итак, в список для избрания делегатами предлагаются следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Переходим к выборам представителей в районный (городской) комитет профсоюза.

С учетом установленного модуса представительства, нам необходимо избрать ____ представителей в районный (городской) комитет профсоюза.

Прошу вносить кандидатуры. Называются кандидатуры.

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Поступило предложение о прекращении выдвижения кандидатур представителей в районный (городской) комитет профсоюза. Нет возражений? Прошу голосовать. Кто против? Кто воздержался? Принимается.

Переходим к персональному обсуждению предложенных кандидатур.

Отводы и самоотводы есть?

Кто за то, чтобы кандидатура _____ была внесена в список для голосования? Кто против? Кто воздержался? Большинством голосов _____ вносится в список для голосования.

И т.д. для всех кандидатур.

Итак, в список по выборам представителей в районный (городской) комитет профсоюза предлагаются следующие кандидатуры:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Итак, списки для избрания выборных органов, делегатов и представителей сформированы. Нам необходимо определить порядок голосования: открыто или тайно.

Вариант № 1 (для открытого голосования)

Поступило предложение выборы профсоюзного комитета, председателя профкома, ревизионной комиссии, делегатов, представителей провести

открытым голосованием. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто за? Кто против? Воздержался? Принимается.

Нам необходимо избрать счетную комиссию. *(Обязанности счетной комиссии можно поручить президиуму собрания, в этом случае счетная комиссия не избирается).*

Какие будут предложения по количественному составу счетной комиссии?

Предлагается избрать счетную комиссию в количестве _____ человек.

По количественному составу не будет возражений? Нет. Принимается.

Персонально:

1. _____

2. _____

3. _____

И т.д.

Есть ли другие предложения? Нет.

Как будем голосовать: списком или персонально? Списком.

Кто за то, чтобы избрать счетную комиссию в предложенном составе, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Членов счетной комиссии просим приступить к исполнению своих обязанностей.

Председательствующий: переходим к голосованию по выборам профсоюзного комитета.

Переходим к голосованию. Голосуем по каждой кандидатуре отдельно *(называется каждая кандидатура по порядку внесения в список для голосования).*

1. _____ Кто за? Против? Воздержался?

2. _____ Кто за? Против? Воздержался?

3. _____ Кто за? Против? Воздержался?

и т.д.

Итак, по результатам голосования в профсоюзный комитет избраны:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Переходим к голосованию по выборам председателя профкома.

Переходим к голосованию. Голосуем по каждой кандидатуре отдельно *(называется каждая кандидатура по порядку внесения в список для голосования).*

1. _____ Кто за? Против? Воздержался?

2. _____ Кто за? Против? Воздержался?

3. _____ Кто за? Против? Воздержался?

и т.д.

Итак, по результатам голосования председателем профкома избран _____.

Переходим к голосованию по выборам ревизионной комиссии.

Переходим к голосованию. Голосуем по каждой кандидатуре отдельно (*называется каждая кандидатура по порядку внесения в список для голосования*).

Переходим к голосованию по каждой кандидатуре отдельно.

1. _____ Кто за? Против? Воздержался?

2. _____ Кто за? Против? Воздержался?

3. _____ Кто за? Против? Воздержался?

и т.д.

Итак, по результатам голосования в ревизионную комиссию избраны:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Переходим к голосованию по выборам делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

Переходим к голосованию. Голосуем по каждой кандидатуре отдельно (*называется каждая кандидатура по порядку внесения в список для голосования*).

Переходим к голосованию по каждой кандидатуре отдельно.

1. _____ Кто за? Против? Воздержался?

2. _____ Кто за? Против? Воздержался?

3. _____ Кто за? Против? Воздержался?

и т.д.

Итак, по результатам голосования делегатами на районную (городскую) профсоюзную конференцию избраны:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Переходим к голосованию по выборам представителей в районный (городской) комитет профсоюза.

Переходим к голосованию. Голосуем по каждой кандидатуре отдельно (*называется каждая кандидатура по порядку внесения в список для голосования*).

Переходим к голосованию по каждой кандидатуре отдельно.

1. _____ Кто за? Против? Воздержался?

2. _____ Кто за? Против? Воздержался?

3. _____ Кто за? Против? Воздержался?

и т.д.

Итак, по результатам голосования представителями в районный (городской) комитет профсоюза избраны:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

(Если предусмотрено награждение профактива, то вручаются награды).

Председательствующий: На этом повестка дня исчерпана.

(Ведущий благодарит участников собрания за работу, подводит некоторые итоги собрания, поздравляет избранного председателя профкома, вновь избранных в составы профком, ревизионной комиссии, делегатов и представителей).

Есть ли замечания, предложения по работе собрания? Нет.

На этом собрание объявляется закрытым.

До свидания.

Вариант № 2 (для тайного голосования)

Поступило предложение выборы профсоюзного комитета, председателя профкома, ревизионной комиссии, делегатов, представителей провести закрытым (тайным) голосованием. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто за? Кто против? Воздержался? Принимается.

Нам необходимо избрать счетную комиссию.

Какие будут предложения по количественному составу счетной комиссии?

Предлагается избрать счетную комиссию в количестве _____ человек.

По количественному составу не будет возражений? Нет. Принимается.

Персонально:

1. _____

2. _____

3. _____

И т.д.

Есть ли другие предложения? Нет.

Как будем голосовать: списком или персонально? Списком.

Кто за то, чтобы избрать счетную комиссию в предложенном составе, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Членов счетной комиссии просим приступить к исполнению своих обязанностей.

Счетная комиссия уходит на первое заседание. Комиссия готовит бюллетени для голосования по составам профкома, председателя профкома, ревизионной комиссии (по каждому отдельно.)

Объявляется перерыв на ____ мин.

После перерыва слово предоставляется председателю счетной комиссии. Зачитывается протокол № 1 счетной комиссии. Кто за то, чтобы протокол № 1 счетной комиссии принять к сведению, прошу голосовать. Кто за? Кто против? Воздержался? Принимается.

Председатель счетной комиссии разъясняет процедуру тайного голосования.

Члены счетной комиссии раздают бюллетени членам профсоюзной организации.

Проводится тайное голосование.

Председатель счетной комиссии уточняет все ли проголосовали, после чего счетная комиссия уходит на второе заседание.

Объявляется перерыв на ____ мин.

После перерыва слово предоставляется председателю счетной комиссии. Оглашается протокол № 2 счетной комиссии.

Нам необходимо утвердить протокол № 2 счетной комиссии по результатам голосования. Кто за то, чтобы утвердить результаты голосования, прошу поднять руки. Кто против? Кто воздержался?

(Если предусмотрено награждение профактива, то вручаются награды).

Председательствующий: На этом повестка дня исчерпана.

(Ведущий благодарит участников собрания за работу, подводит некоторые итоги собрания, поздравляет избранного председателя профкома, вновь избранных в составы профкома и ревизионной комиссии).

Есть ли замечания, предложения по работе собрания? Нет.

На этом собрание объявляется закрытым.

До свидания.

Утверждено
на заседании профкома
«__»____200_г., пр. № __

Мероприятия
по реализации критических замечаний и предложений, высказанных членами профсоюза
на отчетно-выборном профсоюзном собрании первичной профсоюзной организации
_____ (наименование первичной профсоюзной организации) «__»____200_г.

№ п/п	Краткое содержание замечаний и предложений	Кем и где высказаны	Что нужно сделать	Ответственный	Сроки исполнения	Отметка о выполнении	Сообщено заявителю
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание:

1. Мероприятия по реализации критических замечаний и предложений рассматриваются на заседании профкома, утверждаются его решением и принимаются к исполнению.
2. В случаях, когда замечания и предложения касаются администрации учреждения, а также вышестоящих профсоюзных органов, профком должен довести до их сведения содержание критических выступлений.
3. Вопросы, требующие длительной работы, должны рассматриваться в период, не превышающий одного месяца.

ОТЧЕТ

Форма 1-1

об итогах выборов профгруппов, цеховых комитетов (профбюро), профорганизатора, профсоюзного комитета объединения, предприятия, учреждения, организации и профкома студентов (учащихся) учреждения образования за 20__ г.

утверждена Президиумом Совета ФПБ

Составляется каждым профсоюзным комитетом, профорганизатором на 2-й день после проведения выборов и представляется в тот орган своего профсоюза, где первичная профорганизация находится на профобслуживании

Наименование профсоюза: **Белорусский профсоюз работников образования и науки**

Наименование профсоюзной организации _____

Адрес _____

Фамилия, имя, отчество председателя профоргана (полностью) _____

Номер служебного телефона _____

Дата проведения последнего отчетно-выборного собрания (конференции) _____

Сведения об итогах выборов цеховых комитетов (профбюро) и профгруппов

Общее число:

цеховых комитетов (профбюро) ____, профгруппов ____

Провели отчеты и выборы:

цеховых комитетов (профбюро) ____, профгруппов ____

Получили неудовлетворительную оценку:

цеховых комитетов (профбюро) ____, профгруппов ____

Выступило в прениях по отчетным докладам:

цеховых комитетов (профбюро) ____, профгруппов ____

Избрано из нескольких кандидатур:

председателей цеховых комитетов (профбюро) ____ чел.,

профгруппов ____ чел.

Избрано председателей цеховых комитетов (профбюро) непосредственно собраниями (конференциями) ____ чел.

1. Сведения об итогах выборов профсоюзного комитета, профорганизатора

Число членов профсоюза, состоящих на учете _____ чел.

Участвовали в работе отчетно-выборного собрания _____ чел.

Приняло участие в голосовании _____ чел.

Избрано делегатов на конференцию (заполняется, если профком избирается не на общем собрании) _____ чел.

из них:

явилось на конференцию _____ чел.

приняло участие в голосовании _____ чел.

Выступило в прениях на отчетно-выборном собрании (конференции) _____ чел.

Общее собрание, конференция признали работу профкома (профорганизатора) _____

(указать ошибки работы)

Председатель профкома (профорганизатор) избирался из нескольких кандидатур: ДА, НЕТ (нужное подчеркнуть)

Председатель профкома избирался непосредственно собранием (конференцией) или на заседании профкома (нужное подчеркнуть)

2. Состав избранных профсоюзных органов

А	Б	Всего избрано	Из них					Было выведено (освобождено) за год, как утративших доверие
			женщин	молодежи до 31 года	рабочих	с высшим образованием	избрано впервые	
		1	2	3	4	5	6	7
Члены профкомов, включая председателя	1							
из них председателей	2							
в т.ч. освобожденные от работы на производстве	3							
Профорганизаторы	4							
Члены ревизионной комиссии	5							
Члены цеховых комитетов (профбюро), включая председателей	6							
из них председателей	7							
в т.ч. освобожденные от работы на производстве	8							
Профгруппы	9							

Дата заполнения отчета

«__» _____ 20__ г.

Председатель профсоюзного комитета (профорганизатор)

ПРОТОКОЛ № _____
отчетно-выборного профсоюзного собрания

(наименование первичной профсоюзной организации)
« ____ » _____ 200 ____ г.

Состоит на учете _____ членов профсоюза.

Присутствуют на собрании _____ членов профсоюза.

Отсутствуют по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировки) _____ чел.

Приглашенные _____
(фамилии, инициалы, должности).

Председательствующий _____

Члены президиума _____
_____ (в случае избрания президиума)

В состав президиума приглашены _____

(Состав президиума собрания избран единогласно).

Секретариат (секретарь) _____

(Состав секретариата (секретарь) собрания избран единогласно).

Повестка дня:

1. Отчет о работе профсоюзного комитета за период с _____ по _____.
2. Отчет о работе ревизионной комиссии за период с _____ по _____.
3. Выборы председателя профсоюзного комитета
4. Выборы профсоюзного комитета.
5. Выборы ревизионной комиссии.
6. Выборы делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,
«против» — ____ чел.,
«воздержался» — ____ чел.

Регламент собрания

- для доклада по первому вопросу до _____ минут;
- для доклада по второму вопросу до _____ минут;
- для выступлений в прениях до _____ минут;
- для заключительного слова и ответов на вопросы до _____ минут;
- для справок до _____ минут.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,
«против» — ____ чел.,
«воздержался» — ____ чел.

1. СЛУШАЛИ: _____, председателя профсоюзного комитета, о работе профсоюзного комитета за период с _____ по _____. (Доклад на _____ л. прилагается).

2. СЛУШАЛИ: _____, председателя ревизионной комиссии, о работе ревизионной комиссии за период с _____ по _____. (Доклад на _____ л. прилагается).

СЛУШАЛИ: _____, об избрании редакционной комиссии. Предложил(а) избрать редакционную комиссию в количестве _____ человек.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать редакционную комиссию в количестве _____ человек.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,
«против» — ____ чел.,
«воздержался» — ____ чел.

ВЫСТУПИЛИ: _____, о персональном составе редакционной комиссии. Предложил(а) избрать редакционную комиссию в составе:

1. _____ 2. _____ 3. _____

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать редакционную комиссию в составе:

1. _____ 2. _____ 3. _____

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ____ чел.,

«против» — ___ чел.,

«воздержался» — ___ чел.

По отчетным докладам профсоюзного комитета и ревизионной комиссии в прениях **ВЫСТУПИЛИ:**

1. _____ (Краткое содержание выступления или текст выступления на ___ л. прилагается).
2. _____
3. _____

Поступило предложение о прекращении прений.

ПОСТАНОВИЛИ: Прения прекратить.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

СЛУШАЛИ: _____, председателя профсоюзного комитета, с заключительным словом и ответами на вопросы (краткое содержание).

СЛУШАЛИ: _____, председателя ревизионной комиссии, с заключительным словом и ответами на вопросы (краткое содержание).

Председательствующий отметил, что в выступлениях была дана оценка работы профсоюзного комитета.

ПОСТАНОВИЛИ: Работу профсоюзного комитета признать _____ (уд., неуд.).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Председательствующий предложил доклад ревизионной комиссии утвердить.

ПОСТАНОВИЛИ: Доклад ревизионной комиссии утвердить.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

СЛУШАЛИ: _____, о проекте постановления отчетно-выборного профсоюзного собрания по первому и второму вопросам.

Поступило предложение _____ проект постановления принять за основу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

После внесения изменений и дополнений поступило предложение _____ принять постановление в целом.

ПОСТАНОВИЛИ: (Текст постановления)

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

3. Поступило предложение _____ выборы профсоюзных органов, делегатов проводить открытым голосованием.

ПОСТАНОВИЛИ: Выборы профсоюзного комитета, председателя профкома, ревизионной комиссии, делегата провести открытым голосованием.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Подсчет голосов поручен президиуму.

СЛУШАЛИ: _____, об избрании председателя профсоюзного комитета.

Поступило предложение прекратить выдвижение кандидатур.

ПОСТАНОВИЛИ: Прекратить выдвижение кандидатур.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Председательствующий _____ предложил обсудить кандидатуры.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
2. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранным председателем профсоюзного комитета _____.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

4. СЛУШАЛИ: _____, об избрании профсоюзного комитета.

Предложено избрать профком в количестве _____ чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать профсоюзный комитет в количестве _____ чел.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) предложил(а) включить в состав профкома следующие кандидатуры:

1. _____ 2. _____ ...

Поступило предложение прекратить выдвижение кандидатур.

ПОСТАНОВИЛИ: Прекратить выдвижение кандидатур в состав профкома.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Отводов и самоотводов нет. Председательствующий _____ предложил обсудить кандидатуры.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру, списком):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;

2. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;...

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранными в профсоюзный комитет:

1. _____; 2. _____;...

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

5. СЛУШАЛИ: _____, об избрании ревизионной комиссии.

Предложено избрать ревизионную комиссию в количестве _____ чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать ревизионную комиссию в количестве _____ чел.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) предложил(а) включить в состав ревизионной комиссии следующие кандидатуры:

1. _____ 2. _____ 3. _____

Поступило предложение прекратить выдвижение кандидатур.

ПОСТАНОВИЛИ: Прекратить выдвижение кандидатур в состав ревизионной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Отводов и самоотводов нет.

Председательствующий _____ предложил обсудить кандидатуры.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру, списком):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.; ...

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранными в ревизионную комиссию:

1. _____; 2. _____; ...

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

6. СЛУШАЛИ: _____, о выдвижении делегата на районную отчетно-выборную конференцию.

С учетом установленной нормы представительства, первичной профсоюзной организации необходимо избрать _____ делегата на районную профсоюзную конференцию.

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) предложил(а) избрать делегатом _____.

Поступило предложение прекратить выдвижение кандидатур.

ПОСТАНОВИЛИ: Прекратить выдвижение кандидатур делегата на районную отчетно-выборную профсоюзную конференцию.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Отводов и самоотводов нет.

Председательствующий _____ предложил обсудить кандидатуры.

ПОСТАНОВИЛИ: Выдвинуть на районную отчетно-выборную конференцию
1. _____

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Замечаний, предложений по работе собрания не поступало.

Председатель собрания _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь собрания _____
(подпись, фамилия и инициалы)

ВАРИАНТ № 1 (для открытого голосования)

Поступило предложение _____ выборы профсоюзных органов, делегатов и представителей проводить открытым голосованием.

ПОСТАНОВИЛИ: Выборы профсоюзного комитета, председателя профкома, ревизионной комиссии, делегатов и представителей провести открытым голосованием.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

(Если подсчет голосов поручен президиуму, об этом делается запись в протоколе)

В случае избрания счетной комиссии, протокол оформляется следующим образом.

СЛУШАЛИ: _____, об избрании счетной комиссии. Предложил(а) избрать счетную комиссию в количестве ___ человек.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать счетную комиссию в количестве ___ человек.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

ВЫСТУПИЛИ: _____, о персональном составе счетной комиссии.

Предложил(а) избрать счетную комиссию в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать счетную комиссию в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

Принято решение голосовать списком.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

СЛУШАЛИ: _____, об избрании профсоюзного комитета.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
2. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
3. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
4. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
5. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранными в профсоюзный комитет:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

.....

СЛУШАЛИ: _____, об избрании председателя профсоюзного комитета.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
2. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранным председателем профсоюзного комитета _____.

СЛУШАЛИ: _____, об избрании ревизионной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
2. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
3. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
4. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
5. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранными в ревизионную комиссию:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

СЛУШАЛИ: _____, об избрании делегатов на районную (городскую) профсоюзную конференцию.

ГОЛОСОВАЛИ (за каждую кандидатуру):

1. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
2. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
3. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
4. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;
5. _____ «за» — ___ чел., «против» — ___ чел., «воздержался» — ___ чел.;

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранными делегатами на районную (городскую) профсоюзную конференцию:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

Замечаний, предложений по работе собрания не поступало.

Председатель собрания _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь собрания _____
(подпись, фамилия и инициалы)

ВАРИАНТ № 2 (для тайного голосования)

Поступило предложение _____ выборы профсоюзного комитета, председателя профкома, ревизионной комиссии, делегатов и представителей провести закрытым (тайным) голосованием.

ПОСТАНОВИЛИ: выборы профсоюзного комитета, председателя профкома, ревизионной комиссии, делегатов и представителей провести закрытым (тайным) голосованием.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

СЛУШАЛИ: _____, об избрании счетной комиссии. Предложил(а) избрать счетную комиссию в количестве _____ человек.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать счетную комиссию в количестве _____ человек.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

ВЫСТУПИЛИ: _____, о персональном составе счетной комиссии. Предложил(а) избрать счетную комиссию в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать счетную комиссию в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

Принято решение голосовать списком.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

СЛУШАЛИ: _____, председателя счетной комиссии, о распределении обязанностей между членами счетной комиссии (Протокол № 1 счетной комиссии на _____ л. прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ: Протокол № 1 счетной комиссии по распределению обязанностей между членами счетной комиссии принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Проводится тайное голосование.

СЛУШАЛИ: _____, председателя счетной комиссии, об итогах выборов профсоюзного комитета, председателя профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, делегатов и представителей (Протокол № 2 счетной комиссии на _____ л. прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить протокол № 2 счетной комиссии по выборам профсоюзного комитета, председателя профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, делегатов и представителей.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Замечаний, предложений по работе собрания не поступало.

Председатель собрания _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь собрания _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение № 15

**ПРОТОКОЛ № 1
заседания профсоюзного комитета**

_____ (наименование первичной профсоюзной организации)

« ___ » _____ 200__ г.

Присутствовали:

Члены профсоюзного комитета: _____

Приглашенные: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы заместителя председателя профсоюзного комитета.
2. Распределение обязанностей между членами профсоюзного комитета.
3. О мероприятиях по реализации критических замечаний и предложений, высказанных членами профсоюза на отчетно-выборном профсоюзном собрании от « ___ » _____ 200__ г.
4. Об акте приема-передачи дел профсоюзного комитета.

1. **СЛУШАЛИ:** _____, председателя профсоюзного комитета, об избрании заместителя председателя профсоюзного комитета.

ВЫСТУПИЛИ:

После обсуждения кандидатур

ПОСТАНОВИЛИ: избрать _____ заместителем _____ председателя профсоюзного комитета _____.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

2. **СЛУШАЛИ:** _____, председателя профсоюзного комитета, о распределении обязанностей между членами профсоюзного комитета.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: распределить обязанности между членами профсоюзного комитета:

1. _____ (Ф.И.О.), ответственный за (председатель комиссии) _____ (какие обязанности); и т.д.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

3. **СЛУШАЛИ:** _____, председателя профсоюзного комитета, о мероприятиях по реализации критических замечаний и предложений, высказанных членами профсоюза на отчетно-выборном профсоюзном собрании от «___» _____ 200_г.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Утвердить мероприятия по реализации критических замечаний и предложений, высказанные членами профсоюза на отчетно-выборном профсоюзном собрании от «___» _____ 200_г.

2. Направить замечания и предложения, касающиеся администрации, нанимателю учреждения.

3. Направить замечания и предложения, касающиеся вышестоящих органов, в соответствующие инстанции.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

4. **СЛУШАЛИ:** _____, председателя профсоюзного комитета, об акте приема-передачи дел профсоюзного комитета.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Утвердить акт приема-передачи дел профсоюзного комитета.

2. Направить экземпляр акта в вышестоящий профсоюзный орган (в РК профсоюза)

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,
«против» — ___ чел.,
«воздержался» — ___ чел.

Председатель

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 16

ПРОТОКОЛ № 1 заседания ревизионной комиссии

_____ (наименование первичной профсоюзной организации)

«___» _____ 200_г.

Присутствовали члены ревизионной комиссии: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы председателя ревизионной комиссии.

1. СЛУШАЛИ: _____, об избрании председателя ревизионной комиссии.

ВЫСТУПИЛИ:

После обсуждения кандидатур

ПОСТАНОВИЛИ: избрать председателем ревизионной комиссии _____.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — ___ чел.,

«против» — ___ чел.,

«воздержался» — ___ чел.

Председатель

Подпись

Расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профкома
«__» 200__ г., протокол №__

А К Т

«__» _____ 200__ г.

г. Минск

№ _____

О приеме-передаче дел
профсоюзного комитета

Основание: протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания № ____ от
«__» _____ 200__ г.

Составлен комиссией в составе:

1. Ф.И.О. должность сдающего дела;
2. Ф.И.О., должность принимающего дела;
3. Ф.И.О., председатель ревкомиссии;
4. Ф.И.О., представитель вышестоящего профоргана.

_____ сдал, а _____ принял дела по
должности председателя профсоюзного комитета.

При приеме-сдаче дел установлено: *(акт должен содержать следующие основные
данные)*

1. Членов профсоюза к числу работающих ____%.
2. О наличии и движении инвентаря, оборудования, материалов, книг и т.д.,
числящихся на балансе профсоюзного комитета.
3. Наличие, движение и состояние учетных карточек членов профсоюза.
4. Состояние и организация хранения бухгалтерской документации.
5. Состояние ревизионной работы (наличие актов ревизий и их хранение).
6. Общая характеристика состояния делопроизводства (протокольное хозяйство, учет
обращений граждан).
7. О передаче профсоюзной документации.

Составлен в 3 экземплярах:

1-й экземпляр – в профком первичной профсоюзной организации.

2-й экземпляр – сдающему дела.

3-й экземпляр – в вышестоящий профорган (РК профсоюза).

Дела сдал

Подпись

Расшифровка подписи

Дела принял

Подпись

Расшифровка подписи

Члены комиссии:

Подписи

Расшифровка подписей

Примечание: В акте отражаются только те данные, которые имеют отношение к данной организации.